



BAHAGIAN KAWALAN BANGUNAN  
MAJLIS PERBANDARAN JEMPOL  
72120 BANDAR SERI JEMPOL, NEGERI SEMBILAN DARUL  
KHUSUS.

Tel : 06-4581233  
www.mpjl.gov.my

FAX : 06-4585800

PBT NEGERI  
SEMBILAN

PB-TU

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN BANGUNAN  
(TAMBAHAN & UBAHSUAI BANGUNAN)  
Di bawah Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (PBT.NS) 1986**

<b>BUTIRAN PEMOHON</b>	
<b>TAJUK PROJEK</b>	
<b>NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU</b>	
<b>ALAMAT</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NAMA ARKITEK / JURUTERA /PELUKIS PELAN</b>	
<b>NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>ALAMAT SYARIKAT</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	

**AGENSI – AGENSI TEKNIKAL YANG TERLIBAT****SET KEPERLUAN TEKNIKAL UNTUK PERMOHONAN PELAN TAMBAHAN / UBAHAN BANGUNAN  
(Hardcopy)**

<b>Bil.</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah Salinan</b>	<b>PSP (✓)</b>
1.	Unit Pusat Setempat (OSC), MPJL <b>(Wajib)</b>	1	
2.	Bahagian Kawalan Bangunan, MPJL <b>(Wajib)</b>	1	

**Nota:**

- i. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dan dilipat saiz A4
- ii. Pemohon / PSP dipohon menyusun semua dokumen mengikut jabatan / agensi teknikal yang terlibat
- iii. Permohonan yang tidak lengkap akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan

<b>Dikemukakan Oleh</b>	<b>Cop Terima(Untuk Kegunaan OSC)</b>
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p>  <p>Tarikh:</p>	         <p>Tarikh:</p>

Bil	Perkara	Pemohon (□)	Pejabat (□)
<b>A. KEPERLUAN DOKUMEN</b>			
1.	<b>Bayaran Yuran Proses Pelan</b> hendaklah dijelaskan berserta dengan borang pengiraan kadar fi memproses pelan.  <b>Bayaran Denda</b> di atas kesalahan mendirikan bangunan tanpa kebenaran pihak Majlis sebanyak 10 kali bayaran yuran proses pelan. ** (sekiranya kerja-kerja binaan telah dimulakan di tapak) akta 133	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Surat lantikan perunding oleh pemohon.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	<b>Surat Permohonan</b> daripada Arkitek / Jurutera Perunding / Pelukis Pelan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	<b>Borang A</b> – Perakuan pelan-pelan bangunan / struktur yang telah dilengkapkan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Sesalinan resit <b>pembayaran kompaun</b> hendaklah dikemukakan.(JIKA BERKAITAN)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	<b>1 SET PELAN STRUKTUR</b> , Borang A dan <b>Pengiraan Rekabentuk Struktur</b> daripada Jurutera Perunding hendaklah dikemukakan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Salinan <b>Sijil Carian Rasmi</b> mengenai hakmilik tanah / Salinan <b>Geran Hakmilik</b> hendaklah dikemukakan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Gambar tapak semasa permohonan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Salinan resit <b>Cukai Taksiran</b> dan resit <b>Cukai Tanah</b> tahun terkini yang telah dijelaskan hendaklah dikemukakan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Salinan <b>Perjanjian Jual Beli</b> (S&P Agreement) hendaklah dikemukakan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	<b>Surat Kebenaran Jiran</b> (jika melibatkan cadangan dinding bersempadan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>B. KEPERLUAN DI DALAM PELAN</b>			
1	5 SET PELAN BANGUNAN (1 set linen + 4 set kertas dalam format A1) serta diwarnakan merah untuk kerja-kerja baru dan biru untuk kerja-kerja roboh/ubahsuai/pindaan. Pelan yang dikemukakan perlu lengkap seperti berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelan Kunci</li> <li>- Pelan lokasi yang lengkap dengan nama jalan</li> <li>- Pelan Tapak</li> <li>- Pelan Lantai</li> <li>- Pelan Bumbung</li> <li>- Pelan Pandangan Hadapan, Sisi &amp; Belakang perlu dilengkapkan dengan menunjukkan bangunan bersebelahan</li> <li>- Keratan Melintang &amp; Membujur menunjukkan cadangan tambahan dan bangunan sediaada</li> <li>- Pelan paip kumbahan dan paip bekalan air (bagi yang berkaitan)</li> </ul> Setiap helaian pelan hendaklah mengandungi tandatangan dan pengesahan Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan seperti berikut: <b>"Saya memperakui bahawa butiran-butiran di dalam pelan-pelan ini adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (PBT.NS) 1986 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya."</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bil	Perkara	Pemohon (√)	Pejabat (√)
2	3 set pelan bomba mengikut syarat dan spesifikasi dari jabatan bomba. (selain kediaman)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Setiap helaian pelan hendaklah mengandungi <b>nama, alamat, no. telefon dan tandatangan Pemohon / Pemilik Tanah / Pemilik Premis Berdaftar.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Nombor-nombor Lot (PT) bagi binaan yang dicadangkan hendaklah dinyatakan di atas tajuk pelan dan tapak.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>C. KEPERLUAN RUANG KAWASAN, CAHAYA DAN PENGUDARAAN</b>			
1.	<p>Permohonan yang dikemukakan perlu <b>mematuhi syarat-syarat Anjakan Bangunan</b> minima seperti berikut :</p> <p>a. <b>Anjakan Hadapan</b></p> <p>i. Sempadan hadapan ke dinding perlu disediakan minima 10 kaki / 3048mm</p> <p>ii. <b>Bumbung konkrit/ metaldeck</b>- Unjuran bumbung cadangan tempat letak kereta (<i>car porch</i>) hendaklah tidak melebihi garisan sempadan hadapan lot dan kedudukan minima anjakan tiang '<i>porch</i>' yang dibenarkan adalah</p> <p>iii Menyediakan ruang letak kereta sekurang-kurangnya 1 petak bersaiz 2500mm x 5000mm</p> <p>b. <b>Anjakan Belakang</b></p> <p>i. Sekiranya lorong belakang selebar 20 kaki tiada anjakan dikenakan.</p> <p>ii. Sekiranya lorong belakang selebar 15 kaki anjakan minima adalah 2 kaki 6 inci dari sempadan belakang perlu disediakan.</p> <p>iii. Sekiranya lorong belakang selebar 10 kaki anjakan minima adalah 5 kaki dari sempadan belakang perlu disediakan.</p> <p>c. <b>Anjakan Sisi</b></p> <p>i. 'Corner lot' – perlu menyediakan anjakan minima 4 kaki</p> <p>ii. 'End lot' – tiada anjakan sisi perlu disediakan</p> <p>iii. Banglo - perlu menyediakan anjakan minima 5 kaki</p> <p>iv. Rumah berkembar - perlu menyediakan anjakan minima 4 kaki</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Bilik-bilik tidur sediaada/cadangan, bilik air sediaada/cadangan hendaklah mendapat pengudaraan dan pencahayaan semulajadi terus dari luar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Jenis kemasan lantai pada tambahan baru hendaklah dinyatakan di atas pelan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Lantai tandas, bilik air dan dapur hendaklah dipasang dengan kemasan jenis ' <i>floor tiles</i> '.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Ukuran dan lebar ' <i>void</i> ' hendaklah mengikut peruntukan UUKBS ( PBT.NS ) 1986, Undang-undang kecil 40 (1) dan (2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Dinding pemisah ( <i>party wall</i> ) hendaklah dibina 9" lebih tinggi dari paras bumbung dan dikemaskan dengan ' <i>plaster</i> ' dan dicatkan dikedua-dua belah permukaannya.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Gutter hendaklah dibina di sepanjang hujung laluan atap dan spesifikasi dinyatakan di atas pelan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Saya memperakui bahawa semua butir-butir dan kehendak-kehendak tersebut di atas telah dipatuhi dan bertanggungjawab sepenuhnya.

.....  
( Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan Berdaftar )

Nama : .....

Alamat : .....

.....

.....

.....

Tarikh : .....

---

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

Disemak oleh : .....

**NAMA :**

**JAWATAN :**

**TARIKH :**

Catatan / Ulasan :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Disahkan oleh : .....

**NAMA :**

**JAWATAN :**

**TARIKH :**

Catatan / Ulasan :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## KADAR FI PROSES PELAN BAGI TAMBAHAN & UBAHSUAI BANGUNAN

### A. PENGIRAAN FI PROSES PELAN BAGI TAMBAHAN / UBAHSUAI

	KADAR BAGI TIAP-TIAP 9 m <sup>2</sup>	LUAS LANTAI (meter <sup>2</sup> )	BAYARAN MINIMA	JUMLAH (RM)
Tingkat Bawah	RM 3.50		RM 35.00	
Tingkat Pertama	RM 3.00		RM 30.00	
Tingkat Kedua	RM 2.50		RM 25.00	
Tingkat Ketiga	RM 2.00		RM 20.00	
Tingkat Empat dan atasnya atau Tingkat Bawah Tanah (Selain Drpd Tingkat Bawah Tanah Terbuka)	RM 1.50		RM 15.00	
Tingkat Bawah Tanah Terbuka	RM 0.75		RM 7.50	
<b>JUMLAH KESELURUHAN (A)</b>				RM

- *kiraan hendaklah dibuat di atas bahagian / tingkat yang terlibat sahaja.*

### B. PENGIRAAN FI MENGIKUT PERUBAHAN KEPADA GARISAN HADAPAN ATAU PELAN TEGAK

	<u>KADAR FEE</u>	<u>JUMLAH (RM)</u>
i) Perubahan kepada garisan hadapan	: RM 18.00 x _____ tingkat	= _____
ii) Perubahan kepada pelan tegak jalan	: RM 18.00 x _____ tingkat	= _____
iii) Pecah bahagian bilik - bilik	: RM 25.00 x _____ bilik	= _____
<b>JUMLAH KESELURUHAN (B)</b>		<b>= RM</b>
<b>JUMLAH KESELURUHAN FEE TAMBAHAN / UBAHAN BANGUNAN ( A + B )</b>		<b>= RM</b>

### BAYARAN PENALTI

	<u>KADAR DENDA</u>	<u>JUMLAH (RM)</u>
i) Bayaran sekiranya pembinaan telah dijalankan sebelum mendapat kelulusan pihak Majlis	: Fee Penuh x 10	= RM _____

### BAYARAN CAGARAN

\* Akan dikembalikan apabila tambahan / ubahan telah siap dibina sebagaimana pelan yang diluluskan dan sisa-sisa bahan binaan telah dibersihkan dengan sempurna di tapak / tanda di bahagian yang berkenaan

i)	Cagaran Kebersihan (Kediaman/Komersil)	: RM 100.00	
ii)	Cagaran Kebersihan (kilang dll)	: RM 300.00	
iii)	Cagaran Pelan (Kediaman)	: RM 500.00	
iv)	Cagaran Pelan (Bangunan komersil/kilang)	: RM 1000.00	

**BAYARAN PERMIT**

i)	Permit Meletak Bahan Binaan (RM18.00 x 4m persegi)	: RM72.00 (minimum)
ii)	Permit Sticker	: RM 15.00



**BAHAGIAN KAWALAN BANGUNAN  
MAJLIS PERBANDARAN JEMPOL  
72120 BANDAR SERI JEMPOL, NEGERI SEMBILAN DARUL  
KHUSUS.**

**Tel : 06-4581233  
www.mpjl.gov.my**

**FAX : 06-4585800**

**Borang  
A  
PB**

**PERMOHONAN PELAN BANGUNAN**

**BAHAGIAN KAWALAN BANGUNAN,  
MAJLIS PERBANDARAN JEMPOL**

**JADUAL KEDUA  
UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984  
BORANG A  
PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN / STRUKTUR  
(Bagi Endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)  
(Undang-Undang Kecil 3(1)(c) dan 16(2))**

Tarikh : .....

Yang Dipertua  
Majlis Perbandaran Jempol

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan-pelan iaitu .....

.....  
.....

atas \*Lot/lot-lot ..... Seksyen .....

jalan .....

..... bagi .....

adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju  
terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....  
(Orang Yang Mengemukakan)

Nama : .....

Alamat : .....

No. Pendaftaran : .....

Kelas : .....

\*potong mana yang tidak berkenaan.