



URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN JEMPOL
D/A NO. 169 & 170 PUSAT PERNIAGAAN SERTING UTAMA,
72120 BANDAR SERI JEMPOL, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel:06-4583194 Faks :06-4581334
<http://www.mdjl.gov.my>

OSC
3.0PLUS
PBT
NEGERI
SEMBILAN
KT

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT	
NO. TELEFON	
NO. FAX	
EMAIL	
NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
EMAIL	
NO. TELEFON	
NO. FAX	

AGENSI-AGENSI TEKNIKAL YANG TERLIBAT

SET KEPERLUAN TEKNIKAL UNTUK PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH (<i>Hardcopy</i>)		
Bil	Perkara	PSP (√)
1.	Unit Pusat Setempat (OSC), MPJL (wajib)	
2.	Bahagian Kejuruteraan, MPJL (wajib)	
3.	Bahagian Perancang Bandar, MPJL (wajib)	

Nota:

- i. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dan dilipat saiz A4
- ii. Pemohon / PSP dipohon menyusun dan mengikat semua dokumen mengikut jabatan / agensi teknikal yang terlibat
- iii. Permohonan yang tidak lengkap akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (<i>Untuk Kegunaan OSC</i>)
Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini. Tandatangan / Cop PSP: Tarikh:	 Tarikh:

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH

P2_05

BIL.	DOKUMEN	CATATAN
A	SEMUA AGENSI/ JABATAN TEKNIKAL	
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI DAN BORANG A	
2.	BORANG PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH	
3.	KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH (Kecuali bagi permohonan serentak)	
4.	PELAN KERJA TANAH termasuk; <ul style="list-style-type: none"> i. Pelan Susunatur <ul style="list-style-type: none"> • Laluan keluar masuk lengkap dengan wash through ke pembangunan / lorong belakang disediakan dan ditunjuk dengan jelas dalam pelan jika berkenaan • Pengorekan alur semulajadi; • Keratan rentas parit/alur sedia ada di tapak ii. Pelan Ukur dan Pelan Kontur dengan butiran kontur bagi kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitar sedia ada yang disahkan oleh Juruukur Bertauliah iii. Pelan Butiran perlumematuhi Garis Panduan ATJ03/2011, Garis Panduan MSMA (ESCP) dan Garis Panduan PBT iv. Keratan rentas untuk kerja-kerja penambakan dan pemotongan di tapak v. Pelan Cerucuk vi. Pelan-pelan butiran bagi pembinaan tembok penahan <i>retaining wall</i> (jika ada) vii. Aliran buangan daripada lot pemohon sehingga titik buangan akhir (melibatkan alur /sungai sedia ada) viii. <i>Certified Plan</i> (CP) dari Jabatan Ukur Negeri. 	Format Pelan Lukisan (Rujuk ATJ 6/85 pindaan terkini)
5.	LAPORAN KESTABILAN CERUN/ GEOTEKNIKAL (Bagi kawasan lereng berbukit dengan kecerunan kelas III dan IV)	
6.	LAPORAN HIDRAULIK;	
7.	RESIT BAYARAN FI PELAN KERJA TANAH	
8.	RESIT CUKAI TAKSIRAN* (Resit Cukai Semasa)	
9.	GAMBAR TAPAK SEDIA ADA	
10.	KELULUSAN LAPORAN KAJIAN ALAM SEKITAR (EIA)*	
11.	PERAKUAN MELAKSANAKAN UKURAN <i>AS-BUILT</i> BAGI PEMASANGAN UTILITI BAWAH TANAH* oleh Juruukur Tanah Bertauliah seperti pekeling KSU KPKT Bil. 7/2014	
B	JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)	
12.	PELAN PEPARITAN SEMENTARA (Saiz/lokasi/arah aliran mengikut fasa kerja tanah)	
13.	LAPORAN KAWALAN HAKISAN & KELODAK (ESCP)	
14.	BORANG ANNEX C (Senarai Semak Pelan Kerja Tanah dan Pelan Kawalan Hakisan dan Kelodak)	
C	JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG)	
15.	LAPORAN SIASATAN TANAH (<i>SOIL INVESTIGATION – SI</i>) (WAJIB) (Termasuk pelan keratan rentas cerun, potongan dan tambakan)	
16.	LAPORAN KAEDAH PELETUPAN SECARA TERKAWAL* (Disediakan oleh Jurutera Perlombongan Profesional mengikut Garis Panduan Kerja-kerja Perletupan Pembangunan JMG 2008 sekiranya melibatkan kerja peletupan batuan)	
D	JABATAN KERJA RAYA (JKR)	
17.	BORANG ATJ 03/85 PINDAAN 06/2008[05] Senarai Semak Dokumen Permohonan Kerja Tanah	
E	JABATAN KEJURUTERAAN	
18.	LAPORAN KERJA LALULINTAS	
19.	LAPORAN CERUN (Jika diperlukan bagi tapak yang berkecerunan)	

(*) = Sekiranya Berkaitan/ Perlu

Nota: 1. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf, jpeg dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
2. Semua laporan dan pelan perlu disediakan dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (Submitting Person)/Orang Yang Cekap (Competent Person)

Tarikh Kuatkuasa 01.01.2024 / ms -3
Tarikh Kemaskini 01.01.2024

A. SENARAI SEMAK UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI DAN BORANG A	1		
2.	BORANG PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH	1		
3.	KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH (Kecuali bagi permohonan serentak)	1		
4.	PELAN KERJA TANAH termasuk; <ul style="list-style-type: none"> i. Pelan Susunatur <ul style="list-style-type: none"> • Laluan keluar masuk lengkap dengan wash through ke pembangunan / lorong belakang disediakan dan ditunjuk dengan jelas dalam pelan jika berkenaan • Pengorekan alur semulajadi; • Keratan rentas parit/alur sedia ada di tapak ii. Pelan Ukur dan Pelan Kontur dengan butiran kontur bagi kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitar sedia ada yang disahkan oleh Juruukur Bertauliah iii. Pelan Butiran perlu mematuhi Garis Panduan ATJ03/2011, Garis Panduan MSMA (ESCP) dan Garis Panduan PBT iv. Keratan rentas untuk kerja-kerja penambakan dan pemotongan di tapak v. Pelan Cerucuk vi. Pelan-pelan butiran bagi pembinaan tembok penahan <i>retaining wall</i> (jika ada) vii. Aliran buangan daripada lot pemohon sehingga titik buangan akhir (melibatkan alur /sungai sedia ada) <i>Certified Plan (CP)</i> dari Jabatan Ukur Negeri. 	1		Format Pelan Lukisan (Rujuk ATJ 6/85 pindaan terkini)
5.	LAPORAN KESTABILAN CERUN/ GEOTEKNIKAL (Bagi kawasan lereng berbukit dengan kecerunan kelas III dan IV)	1		
6.	LAPORAN HIDRAULIK;	1		
7.	RESIT BAYARAN FI PELAN KERJA TANAH	1		
8.	RESIT CUKAI TAKSIRAN *(Resit Cukai Semasa)	1		
9.	GAMBAR TAPAK SEDIADA	1		
10.	KELULUSAN LAPORAN KAJIAN ALAM SEKITAR (EIA)*	1		
11.	PERAKUAN MELAKSANA UKURAN AS-BUILT BAGI PEMASANGAN UTILITI BAWAH TANAH* oleh Jurukur Tanah Bertauliah seperti pekeliling KSU Bil. 7/2014	1		

* Sekiranya Berkaitan

B. SENARAI SEMAK BAHAGIAN KEJURUTERAAN				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI DAN BORANG A	1		
2.	BORANG PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH	1		
3	GARIS PANDUAN MENGEMUKAKAN PELAN KERJA TANAH, JALAN DAN PERPARITAN	1		Borang Boleh Dimuat Turun di Laman Web MPJL
4.	GARIS PANDUAN INFRA DATA CERUN (<i>Sekiranya Berkaitan</i>)	1		Borang Boleh Dimuat Turun di Laman Web MPJL
5.	KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH (Kecuali bagi permohonan serentak)	1		
6.	PELAN KERJA TANAH termasuk; i. Pelan Susunatur <ul style="list-style-type: none"> • Laluan keluar masuk lengkap dengan wash through ke pembangunan / lorong belakang disediakan dan ditunjuk dengan jelas dalam pelan jika berkenaan • Pengorekan alur semulajadi; • Keratan rentas parit/alur sedia ada di tapak ii. Pelan Ukur dan Pelan Kontur dengan butiran kontur bagi kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitar sedia ada yang disahkan oleh Juruukur Bertauliah iii. Pelan Butiran perlu mematuhi Garis Panduan ATJ03/2011, Garis Panduan MSMA (ESCP) dan Garis Panduan PBT iv. Keratan rentas untuk kerja-kerja penambakan dan pemotongan di tapak v. Pelan Cerucuk vi. Pelan-pelan butiran bagi pembinaan tembok penahan <i>retaining wall</i> (jika ada) vii. Aliran buangan daripada lot pemohon sehingga titik buangan akhir (melibatkan alur /sungai sedia ada) <i>Certified Plan (CP)</i> dari Jabatan Ukur Negeri.	1		Format Pelan Lukisan (Rujuk ATJ 6/85 pindaan terkini)
7.	LAPORAN KESTABILAN CERUN/ GEOTEKNIKAL (Bagi kawasan lereng berbukit dengan kecerunan kelas III dan IV)	1		
8.	LAPORAN HIDRAULIK;	1		
9.	RESIT BAYARAN FI PELAN KERJA TANAH	1		
10.	RESIT CUKAI TAKSIRAN *(Resit Cukai Semasa)	1		
11.	GAMBAR TAPAK SEDIADA	1		
12.	KELULUSAN LAPORAN KAJIAN ALAM SEKITAR (EIA)*	1		
13.	PERAKUAN MELAKSANA UKURAN AS-BUILT BAGI PEMASANGAN UTILITI BAWAH TANAH* oleh Juruukur Tanah Bertauliah seperti pekeling KSU Bil. 7/2014	1		
14.	LAPORAN KERJA LALULINTAS	1		
15.	LAPORAN CERUN (Jika diperlukan bagi tapak yang berkecerunan)	1		

C. SENARAI SEMAK BAHAGIAN PERANCANG BANDAR				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI DAN BORANG A	1		
2.	KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH (Kecuali bagi permohonan serentak)	1		
3.	PELAN KERJA TANAH termasuk; <ul style="list-style-type: none"> viii. Pelan Susunatur <ul style="list-style-type: none"> • Laluan keluar masuk lengkap dengan wash through ke pembangunan / lorong belakang disediakan dan ditunjuk dengan jelas dalam pelan jika berkenaan • Pengorekan alur semulajadi; • Keratan rentas parit/alur sedia ada di tapak ix. Pelan Ukur dan Pelan Kontur dengan butiran kontur bagi kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitar sedia ada yang disahkan oleh Juruukur Bertauliah x. Pelan Butiran perlu mematuhi Garis Panduan ATJ03/2011, Garis Panduan MSMA (ESCP) dan Garis Panduan PBT xi. Keratan rentas untuk kerja-kerja penambakan dan pemotongan di tapak xii. Pelan Cerucuk xiii. Pelan-pelan butiran bagi pembinaan tembok penahan <i>retaining wall</i> (jika ada) xiv. Aliran buangan daripada lot pemohon sehingga titik buangan akhir (melibatkan alur /sungai sedia ada) <i>Certified Plan</i> (CP) dari Jabatan Ukur Negeri. 	1		Format Pelan Lukisan (Rujuk ATJ 6/85 pindaan terkini)
4.	LAPORAN KESTABILAN CERUN/ GEOTEKNIKAL (Bagi kawasan lereng berbukit dengan kecerunan kelas III dan IV) (sekiranya berkaitan)	1		
5.	LAPORAN HIDRAULIK; (sekiranya berkaitan)	1		
6.	GAMBAR TAPAK SEDIADA	1		
7.	KELULUSAN LAPORAN KAJIAN ALAM SEKITAR (EIA)*	1		

**URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)**

MAJLIS PERBANDARAN JEMPOL

D/A NO. 169 & 170 PUSAT PERNIAGAAN SERTING UTAMA,
72120 BANDAR SERI JEMPOL, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel:06-4583194

Faks :06-4581334

<http://www.mdjl.gov.my>

Borang

KT

(Kerja Tanah)

BORANG KIRAAN BAYARAN PROSES PELAN KERJA TANAH

BAHAGIAN KEJURUTERAAN, MAJLIS
PERBANDARAN JEMPOL**JADUAL PERTAMA**

Cadangan : _____

No. Rujukan Fail : _____

Nama Pemohon : _____

A	PELAN KERJA TANAH AM UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH (MAJLIS DAERAH JEMPOL) 1988	KADAR	JUMLAH (RM)
	PERKIRAAN	Sehektar atau sebahagiannya	250.00
		= _____ hektar x RM250.00	
= RM _____			

B	PELAN KERJA TANAH AM UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH (MAJLIS DAERAH JEMPOL) 1988	KADAR	JUMLAH (RM)
	PERKIRAAN	(i) Kerja tanah asas tapak tidak lebih daripada 6 meter dibawah aras tanah yang tinggi sekali	60.00
		= RM _____	
		(ii) Bagi tiap-tiap tambahan yang melibatkan 100 meter padu tanah atau sebahagiannya daripadanya.	12.00
= _____ meter padu x RM12.00			
= RM _____			

		(iii) Kerja tanah asas tapak lebih daripada 6 meter di bawah aras tanah yang tinggi sekali	RM 36.00 (½ kali bayaran yang di tetapkan dalam (i) dan (ii) di atas)
		= RM _____	
		(iv) Kerja tanah asas lebih daripada 12 meter dibawah aras tanah yang tinggi sekali	RM 144.00 (2 kali bayaran yang di tetapkan dalam (i) dan (ii) di atas)
		= RM _____	
		= _____ meter padu x RM24.00	
		= RM _____	
		JUMLAH KESELURUHAN BAHAGIAN B	
		= RM _____	

C	PELAN KERJA TANAH AM UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH (MAJLIS DAERAH JEMPOL) 1988	JUMLAH (RM)
	Untuk pemeriksaan tapak dimana kerja-kerja tanah dikehendaki untuk disahkan penyempurnaannya oleh Majlis mengikut pelan dan penentuan yang telah diluluskan.	30.00
		= RM _____

JUMLAH BAYARAN	AMAUN (A) (RM)	AMAUN (B) (RM)	AMAUN (C) (RM)	JUMLAH (A) + (B) + (C) (RM)



URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)

MAJLIS PERBANDARAN JEMPOL
D/A NO. 169 & 170 PUSAT PERNIAGAAN SERTING UTAMA,
72120 BANDAR SERI JEMPOL,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel:06-4583194 Faks :06-4581334
<http://www.mdjl.gov.my>

Borang A
KT

PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH

**BAHAGIAN KEJURUTERAAN,
MAJLIS PERBANDARAN JEMPOL**

JADUAL KEDUA

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984 BORANG A

PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN / STRUKTUR

(Bagi Endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)

(Undang-Undang Kecil 3 (1)(c) dan 16(2))

Tarikh :

*Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Jempol
Pejabat Majlis Perbandaran Jempol 72120
Bandar Seri Jempol
Negeri Sembilan Darul Khusus*

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan-pelan iaitu

.....
.....

*atas *Lot/lot-lot*

Seksyen jalan

Bagi

*adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju
terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.*

.....
(Orang Yang Mengemukakan)

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran :

Kelas :