

**URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)****MAJLIS PERBANDARAN JEMPOL****D/A NO. 169 & 170 PUSAT PERNIAGAAN SERTING UTAMA,
72120 BANDAR SERI JEMPOL, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.****Tel:06-4583194****Faks :06-4581334****<http://www.mdjl.gov.my>****OSC 3.0PLUS
PBT NEGERI
SEMBILAN****KM****SENARAI SEMAK PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN KEBENARAN MERANCANG**

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT	
NO. TELEFON	
NO. FAX	
EMAIL	
NAMA JURURANCANG BANDAR BERTAULIAH	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
EMAIL	
NO. TELEFON	
NO. FAX	

AGENSI-AGENSI TEKNIKAL YANG TERLIBAT

SET KEPERLUAN TEKNIKAL UNTUK PERMOHONAN PELANJUTAN PELAN KEBENARAN MERANCANG (Hardcopy)		
Bil	Perkara	PSP (√)
1.	Unit Pusat Setempat (OSC), MPJL (<i>wajib</i>)	
2.	Bahagian Perancang Bandar, MPJL (<i>wajib</i>)	

Nota:

- i. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dan dilipat saiz A4
- ii. Pemohon / PSP dipohon menyusun semua dokumen mengikut jabatan / agensi teknikal yang terlibat
- iii. Permohonan yang tidak lengkap akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (<i>Untuk Kegunaan OSC</i>)
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	 <p>Tarikh:</p>

KATEGORI KEBENARAN MERANCANG

(Tanda Yang Berkenaan)



KM Kategori Kecil

1. Kediaman ≤ 4 Unit (Ada Kelulusan Pelan Susun Atur (KM)
2. Pemajuan 1 Unit Kediaman Persendirian (Selaras Syarat Nyata Tanah Dan/Atau Ada kelulusan Pelan Susun Atur (KM)
3. Pecah Sempadan /Mencantumkan Satu Jenis Aktiviti Gunatanah Kurang Daripada 2 Ekar
*Tidak Melibatkan Kerja Bangunan.



KM Kategori Sederhana

1. Pemajuan Perbandaran Baharu
 - i. Pelbagai Komponen Guna Tanah (Mix-Development)
 - ii. Kemudahan Infrastruktur/Utiliti Awam
 - iii. Kemudahan Awam
 - iv. Kurang 100 Hektar
 - v. Penduduk Kurang 10 000 Orang
2. Pemajuan Satu/Fasa Pembangunan Baharu Dalam Satu Skim Pembangunan (Ada Kelulusan Pelan Susun Atur (KM)
 - i. Satu/Pelbagai Komponen Guna Tanah (Mix-Development)
 - ii. Hak Milik Secara Individu/Strata
3. Pemajuan Selaras Syarat Nyata /Ada Kelulusan Pelan Susun Atur (KM)
 - i. Satu/Lebih Komposisi Guna Bangunan (Integrated Development)
 - ii. Intensiti (Kepadatan Nisbah Plot 1:2)
 - iii. Kemudahan Infrastruktur/Utiliti Awam



KM Kategori Besar

Jenis A

1. Pemajuan Baharu Memerlukan Nasihat MPFN
 - i. Di bawah Subseksyen 22 (2A) Akta 172
 - a) Perenggan 22 (2A)(a)
 - b) Perenggan 22 (2A)(b)
 - c) Perenggan 22 (2A)(c)
 - ii. Pemajuan Satu atau Lebih Komposisi Guna Bangunan (Integrated Development)
 - a) Intensiti (Kepadatan /Nisbah Plot 1:3)
 - b) Kemudahan Infrastruktur Dan Utiliti Sewerage Treatment Plant (STP) Persendirian
 - c) Kemudahan Infrastruktur dan Utiliti SSU dan / Atau PMU 275kV @ 132 kV 25MWA

Jenis B

1. Pemajuan Satu Atau Lebih Komposisi Guna Bangunan (Integrated Development)
 - i. Intensiti (Kepadatan /Nisbah Plot 1:3)
 - ii. Kemudahan Infrastruktur Dan Utiliti Sewerage Treatment Plant (STP) Persendirian
 - iii. Kemudahan Infrastruktur dan Utiliti SSU dan atau PMU 275kV @ 132 kV 25MWA

**SENARAI SEMAK DOKUMEN MENGIKUT
KATEGORI PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN KEBENARAN MERANCANG**

A. SENARAI SEMAK UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan untuk Melanjutkan Kebenaran Merancang	1		
2.	Surat Permohonan Rasmi Daripada Perunding Bertauliah	1		
3.	Borang B : Permohonan untuk Melanjutkan/ Melanjutkan Lagi Kebenaran Merancang	1		
4.	Template Pengiraan Fi Memproses Dan Bayaran Fi Memproses (Jadual Ketiga) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) 2004	1		
5.	Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon bermilik tanah	1		
6.	Salinan Borang C (1) dan Pelan Asal Kebenaran Merancang yang telah diperakukan	1		
7.	Salinan Resit bayaran Fi permohonan asal	1		
8.	Salinan Pelan Susunatur untuk Melanjutkan Kebenaran Merancang	2		

B. SENARAI SEMAK BAHAGIAN PERANCANG BANDAR				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan untuk Melanjutkan Kebenaran Merancang	1		
2.	Surat Permohonan Rasmi Daripada Perunding Bertauliah	1		
3.	Borang B : Permohonan untuk Melanjutkan/ Melanjutkan Lagi Kebenaran Merancang	1		
4.	Template Pengiraan Fi Memproses Dan Bayaran Fi Memproses (Jadual Ketiga) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) 2004	1		
5.	Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon bermilik tanah	1		
6.	Salinan Borang C (1) dan Pelan Asal Kebenaran Merancang yang telah diperakukan	1		
7.	Salinan Resit bayaran Fi permohonan asal	1		
8.	Salinan Pelan Susunatur untuk Melanjutkan Kebenaran Merancang	2		



URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)

MAJLIS PERBANDARAN JEMPOL
D/A NO. 169 & 170 PUSAT PERNIAGAAN SERTING UTAMA,
72120 BANDAR SERI JEMPOL, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel:06-4583194 Faks :06-4581334
http://www.mdjl.gov.my

Borang A

KM

PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG

BAHAGIAN PERANCANG BANDAR
MAJLIS PERBANDARAN JEMPOL

JADUAL PERTAMA
BORANG B

PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN / MELANJUTKAN LAGI KEBENARAN MERANCANG

[Kaedah 3]

Subseksyen 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Yang Dipertua

Majlis Perbandaran Jempol
Pejabat Majlis Perbandaran Jempol
72120 Bandar Seri Jempol
Negeri Sembilan Darul Khusus.

Saya/Kami
(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

Beralamat

No. KPPN dengan ini memohon * melanjutkan / melanjutkan lagi

kebenaran merancang No. Rujukan yang diberikan

kepada kami pada berkenaan dengan pemajuan yang dicadangkan
(Tarikh)

Di atas No. Lot di dalam
Mukim di dalam Daerah.....

2. Saya/Kami belum memulakan pemajuan dan tidak akan dapat berbuat demikian sebelum kebenaran merancang luput, di atas sebab- sebab berikut :

.....
.....
.....

3. Saya/Kami lampirkan resit No bagi jumlah wang

RM.....(.....Ringgit) yang dikeluarkan

kepada saya/kami pada berkenaan dengan fi untuk memfailkan
(Tarikh)

permohonan asal saya/kami untuk kebenaran merancang.

Tarikh:.....

.....
(Tandatangan pemohon)

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

No. Permohonan Merancang :

Nama Rancangan Tempatan :

Jenis penggunaan dalam Rancangan Tempatan :

Nisbah Lot dalam Rancangan Tempatan :

Tarikh *kebenaran merancang/perlanjutan akhir diberi :

Tarikh habis tempoh *kebenaran merancang/perlanjutan akhir diberikan :

.....

**Potong mana-mana yang tidak berkenaan.*

Tarikh:

.....
(Cap Rasmi dan Tandatangan Pegawai Berkuasa)

JADUAL KETIGA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2004
BAHAGIAN DUA
FI UNTUK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG
{ Kaedah 4 } mengikut
Seksyen 24 (3) Akta Perancangan Bandar Dan Desa 1976

BIL.	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN (Ruangan 1)	FEE KEPADA MDJL (RM) (Ruangan 2)	UNIT / METER PERSEGI (Ruangan 3)	JUMLAH BAYARAN (RM) (Ruangan 4)
1.	UNTUK SEMUA JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN	50% dari fee permohonan kebenaran merancang pada BAHAGIAN SATU		

Dikemukakan Oleh	Cop Terima <i>(Untuk Kegunaan Bahagian Perancang Bandar, MPJL)</i>
Tandatangan / Cop PSP:	
Tarikh:	Tarikh:

